

Protokoll der BSB-Sitzung Steglitz-Zehlendorf am 25.02.2014

Anwesende lt. Teilnehmerliste

Gäste: Fr. Mosch SenBJW/Außenstelle
Fr. Pick Schulamt
Fr. Richter-Kotowski Bezirksstadträtin f. Bildung, Kultur, Sport und Bürgerdienste

TOP 1 – Begrüßung, Tagesordnung, Protokoll vom 28.01.2014

Hr. Trenczek eröffnet die Sitzung um 19.35 Uhr.

Die vorgelegte Tagesordnung wird genehmigt.

Das Protokoll der Sitzung vom 28.01.2014 liegt nicht vor.

TOP 2 – Angelegenheiten der Schüler

Derzeit keine aktuellen Themen.

TOP 3 – Berichte aus der Schulaufsicht/SenBJW

Fr. Mosch

- Referendare mit bestimmten Fächerkombinationen bekommen Einstellungsgarantie
- Lehrerausstattung im Bezirk insgesamt über 100 %, allerdings gilt dies nicht für alle Fächer. Daher werden in den Bereichen Naturwissenschaften und Sonderpädagogik auch Quereinsteiger gesucht.
- Fächer Physik und Chemie
Stellenbesetzungen sind auf den Weg gebracht. Funktionsstellen werden besetzt, insbesondere an den ISS.

TOP 4 – Berichte aus dem Schulamt

Fr. Richter-Kotowski

- Max-von-Laue-Schule:
Aufgrund der andauernden Bauarbeiten kann das Schulgebäude nicht genutzt werden. Der Schulbetrieb findet weiterhin im Ausweichgebäude Plantagenstr. statt.
- 33. Grundschule an der Drakestr.
Start der Schule mit 2 Zügen. Die Schule wird vorerst als Zweigstelle der Käthe-Kruse-Grundschule geführt. Der Eingang zur Finckensteinallee wird neu gestaltet. Einzugsgebiet wird das Schweizer Viertel betreffen. Geschwisterkinder können auf Wunsch weiterhin an die Clemens-Brentano-Grundschule wechseln.
- Ausschreibung Schulreinigung
25 Schulen sind neu ausgeschrieben, restliche Schulen folgen in einer 2. Tranche. Die zu reinigenden Flächen und der erforderliche Reinigungsbedarf wurden dazu neu berechnet.

Bislang erhielt der preislich günstigste Anbieter den Zuschlag, diesmal liegt der Focus auf der Qualität der Ausführung. Dazu wird z.B. das Verhältnis Arbeitsstd. – qm-Zahl – Anzahl Mitarbeiter berücksichtigt. Zukünftig werden Mängelbücher geführt, die als Grundlage ggf. zur Abmahnung bzw. Kündigung des Vertrages dienen.

- 850.000 EUR stehen 2014 zur Renovierung von sanitären Bereichen bereit. Die Mittel werden vor allem am Paulsen-Gymnasium und an der Brøndby-ISS eingesetzt.
- Hausmeister-Stellen an Schulen werden wiederbesetzt.
Bei Ausscheiden in Rente kann durch vorherigen Abbau von Urlaub und Arbeitszeitkonten der Übergang an den neuen Stelleninhaber möglicherweise nicht nahtlos erfolgen. Hier unterstützen die beiden Springer-Hausmeister und die bestehende Vertretungsregelung.
Hausmeister mit Dienstwohnung haben i. d. R. Bereitschaftsdienst zu leisten, Hausmeister ohne Dienstwohnung haben keinen Bereitschaftsdienst. Diese Regelung wird bestehen bleiben. Die Hausmeister werden durch Schließdienste unterstützt, um das Arbeitszeitgesetz einzuhalten.
- Wie auch in 2013 stehen in 2014 wieder 385.000 EUR aus dem Schul- und Sportanlagenanierungsprogramm des Senates zur Verfügung. Jede Schule kann über 7.000 EUR verfügen. Dies betrifft im Bezirk 55 Standorte für 62 Schulen.
Das Geld kann z.B. für bauliche Maßnahmen am Schulhof, Sanitärobjekte, Fahrradständer oder Sonnenschutz verwendet werden.
- Fr. Richter-Kotowski setzt sich in der Stadträterunde dafür ein, diese Mittel in die bauliche Unterhaltung umzuwidmen, dies erleichtere die Verwendungsmöglichkeit.
- Leitung des Schulamtes übernimmt die Fachbereiche Schule, Sport und zentrale Dienste.

TOP 5 – Lehr- und Lernmittel- Schulamt

Fr. Pick

- Grundlage für die Bemessung sind die Schülerzahlen Stand Oktober. Die Berechnung erfolgt im Januar, nach Bestätigung durch den Senat erfolgt die Bereitstellung. Die zugewiesenen Mittel müssen zu 100 % für Schulen verwendet werden. Ca. 30 % werden vom Bezirk zentral für alle Schulen z.B. für Sportgerätewartung, Feuerlöschertwartung verbraucht. Restliche Gelder stehen den Schulen z.B. für PC, Musikinstrumente, Bücher etc. zur Verfügung. Die Mittel müssen nicht im Kalenderjahr verbraucht werden, Rücklagenbildung z.B. für größere Anschaffungen ist möglich. Derzeit betragen die Rücklagen aller Schulen im Bezirk 1.300.000 EUR.
- Übersichten der Lehr- und Lernmittel 2013 und 2014 (sobald vorliegend) werden dem BSB zeitnah zur Kenntnis gegeben.

TOP 6 – Berichte aus den Gremien

LSB ./.
LLA ./.

LEA Fr. Stockhausen-Döring wurde als Vorsitzende bestätigt
Geschäftsordnung wird derzeit erarbeitet

BLA Thema ErzieherInnen

BEA Vorträge von KiJuB Steglitz-Zehlendorf und zur Suchtprävention

TOP 7 – Verschiedenes

Themenschwerpunkte für nächsten Termin

- Brandschutz
- Klimaschutz an den Schulstandorten

Hr. Trenzcek schließt die Sitzung um 21.30 Uhr.

Das Protokoll wurde erstellt von Astrid Claassen und Tanja Huttner, beide Elternvertreter